

Tietosuojaseloste

Laadittu: 2.1.2025



Rekisterinpitäjä voi milloin tahansa päivittää tai muuttaa tätä tietosuojaselostetta ja lainsäädännön vaatiessa ilmoittaa siitä Rekisteröidyille. Rekisteröidyn oikeudet tietojen siirtämiseen ja/tai käsittelyn rajoittamiseen ovat voimassa 2.1.2025 alkaen.

1 Rekisterinpitäjä

Rekisterinpitäjä:

ZafeGate Oy (jäljempänä myös ”Rekisterinpitäjä”)

Y-tunnus: 3398386-7

Sähköposti: info@hopfrog.fi

Kotisivut: www.hopfrog.fi

2 Rekisterin nimi

ZafeGate Oy:n asiakas-, käyttäjä- ja markkinointirekisteri.

3. Yhteystiedot rekisteriä koskevassa asiassa

info@hopfrog.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään seuraaviin tarkoituksiin:

- Palvelujen tarjoaminen ja ylläpito
- Asiakassuhteiden hallinta ja kehittäminen
- Laskutus ja perintä
- Markkinointi ja viestintä
- Lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen
- Palvelun käytön analysointi ja kehittäminen

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri voi sisältää seuraavia tietoja:

- Henkilön nimi
- Yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- Yrityksen nimi ja yhteystiedot
- Asiakassuhdetta koskevat tiedot (tilaushistoria, laskutustiedot, viestintä)
- Palvelun käyttöä koskevat tiedot (kirjautumistiedot, IP-osoitteet, lokitiedot)
- Suostumukset ja kiellot suoramarkkinointiin
- Mahdolliset muut asiakkaan suostumuksella kerätyt tiedot

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot saadaan pääsääntöisesti rekisteröidyltä itseltään asiakassuhteen alkaessa ja sen aikana, esimerkiksi:

- Rekisteröitymisen yhteydessä
- Palvelujen käytön yhteydessä
- Asiakaspalvelutilanteissa
- Verkkosivuston kautta lähetetyistä lomakkeista

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Henkilötietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille ilman rekisteröidyn suostumusta, paitsi seuraavissa tapauksissa:

- Lain edellyttämissä tapauksissa
- Palvelun toteuttamiseksi välttämättömille yhteistyökumppaneille (esim. kolmannen osapuolen tarjoamat palvelut)
- Yritysjärjestelyiden yhteydessä, mikäli liiketoiminta myydään tai yhdistetään toiseen yritykseen

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei pääsääntöisesti siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Jos siirto on tarpeen, varmistamme, että tietojen siirto tapahtuu tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja että tietojen suojaamisesta huolehditaan asianmukaisesti.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Henkilötietojen suojaamiseksi käytetään asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia toimenpiteitä, kuten:

- Palvelimet sijaitsevat turvallisissa ja valvotuissa tiloissa Euroopassa
- Tietoliikenne on suojattu
- Pääsy henkilötietoihin on rajattu vain niille henkilöille, joilla on työtehtäviensä puolesta oikeus käsitellä tietoja

- Käyttäjät tunnistetaan henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin
- Tietojen varmuuskopiointi ja palauttaminen on järjestetty asianmukaisesti

10. Tietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään vain niin kauan kuin se on tarpeellista käsittelyn tarkoitusten toteuttamiseksi tai niin kauan kuin laki edellyttää. Säilytysajat voivat vaihdella tietotyyppin ja käsittelyn tarkoituksen mukaan. Rekisterinpitäjän voi olla tarpeen säilyttää tietoja pidempään lakisääteisten tai sopimusperusteisten velvoitteiden tai oikeusvaateiden toteuttamiseksi.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

- **Oikeus tarkastaa** itseään koskevat henkilötiedot
- **Oikeus oikaista** virheelliset tai puutteelliset tiedot
- **Oikeus poistaa** tiedot ("oikeus tulla unohdetuksi") tietyissä tilanteissa
- **Oikeus rajoittaa** tietojen käsittelyä tietyissä tilanteissa
- **Oikeus vastustaa** tietojen käsittelyä tietyissä tilanteissa
- **Oikeus siirtää tiedot** järjestelmästä toiseen tietyissä tilanteissa
- **Oikeus peruuttaa suostumus** tietojen käsittelyyn, jos käsittely perustuu suostumukseen
- **Oikeus tehdä valitus** valvontaviranomaiselle, jos kokee tietosuojalainsäädännön rikotun

Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset tunnistetiedot ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.

Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot tai käyttää muita aiemmin listattuja oikeuksia, on esitettävä tätä tarkoittava kirjallinen pyyntö tästä rekisteristä vastaavalle henkilölle tai yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.

12. Muutokset tietosuojaselosteeseen

Pidätämme oikeuden päivittää tätä tietosuojaselostetta tarvittaessa esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa tai palveluidemme kehittyessä. Suosittelemme säännöllisesti tarkistamaan selosteen ajantasaisuuden verkkosivuiltamme.